

การจัดทำแบบรายงาน 0110 รง. 5 ปี 2549

วัตถุประสงค์

1. รวบรวมข้อมูลและแยกประเภทตามการบริการสาธารณสุขนำมาประเมินผลเปรียบเทียบกับกลุ่มโรงพยาบาลในระดับเดียวกัน
2. ติดตาม วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์งานบริการสุขภาพและการเงินของสถานบริการสุขภาพ
3. รวบรวมเป็นผลงานตลอดปีและนำมาใช้ประโยชน์ในการวางแผนบริการสาธารณสุข ทั้งด้านบริหารและบริการเฉพาะงาน ภายในหน่วยงาน
4. ให้ได้ข้อมูลที่จำเป็นมาใช้ประโยชน์ ในการตัดสินใจของผู้บริหาร เพื่อวางแผนสนับสนุนงานบริการได้อย่างเหมาะสม

ปีงบประมาณ 2549 สำนักพัฒนาระบบบริการสุขภาพ ได้จัดทำแบบรายงาน 0110 รง. 5 ร่วมกับ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ซึ่งรูปแบบรายงานจะเป็นแนวทางเดียวกัน โดย

- สำนักพัฒนาระบบบริการสุขภาพ จะรับผิดชอบเครือข่ายบริการสุขภาพที่อยู่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จะรับผิดชอบเครือข่ายบริการสุขภาพที่อยู่ในสังกัดอื่น ที่ไม่ได้อยู่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งโรงพยาบาลเอกชนที่เข้าร่วมโครงการหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า

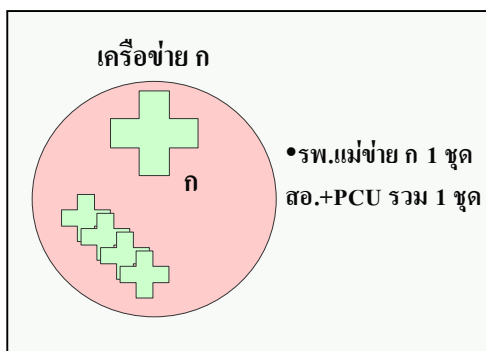
การจัดทำแบบรายงาน 0110 รง 5 ปี 2549

A. ผู้จัดทำรายงาน ได้แก่

1. โรงพยาบาล (แม่ข่าย) จัดทำรายงานในส่วนของโรงพยาบาลแม่ข่ายหรือตารางที่ 1 จำนวน 1 ชุด และหน่วยงานระดับไม่ใช้โรงพยาบาล (สถานีอนามัยและ pcu) ในภาพรวม หรือ ตารางที่ 2 จำนวน 1 ชุด
2. หน่วยงานระดับโรงพยาบาลที่ไม่ได้เป็นแม่ข่าย (หากมีในเครือข่าย) ให้จัดทำรายงานในส่วนของโรงพยาบาลหรือตารางที่ 1 จำนวน 1 ชุด และถ้าโรงพยาบาลนั้นมีการบริหารจัดการดูแลหน่วยงานระดับไม่ใช้โรงพยาบาลด้วย ต้องจัดทำรายงานของหน่วยงานระดับไม่ใช้โรงพยาบาลในภาพรวมหรือตารางที่ 2 จำนวน 1 ชุด

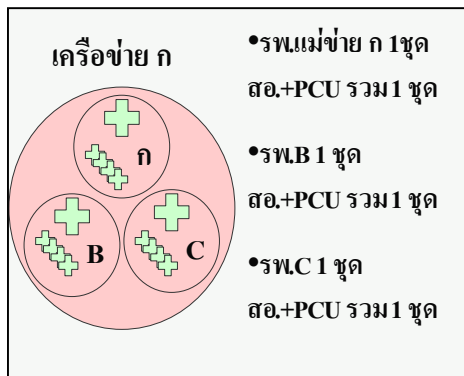
แผนภูมิที่ 1

ในแผนภูมิที่ 1 เป็นการจัดเครือข่ายส่วนใหญ่ คือ ในเครือข่ายมีหน่วยงานระดับโรงพยาบาล 1 แห่ง ทำหน้าที่เป็นแม่ข่าย



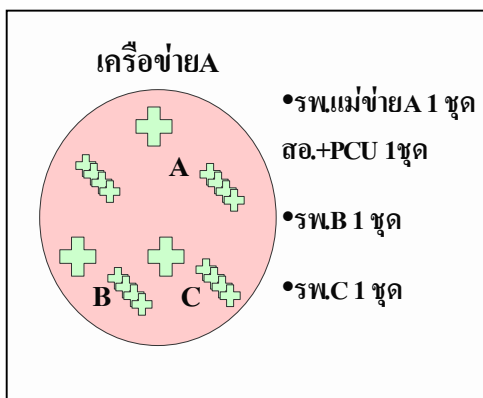
ดังนั้นโรงพยาบาลแม่ข่ายทำข้อมูลของโรงพยาบาล 1 ชุด และทำข้อมูลของสถานีอนามัยกับ pcu ในภาพรวม 1 ชุด

แผนภูมิที่2



ในแผนภูมิที่2 เป็นการจัดเครือข่ายที่มีหลายโรงพยาบาลอยู่ในเครือข่ายเดียวกัน และแต่ละโรงพยาบาล มีสถานีนอนมัย กับ pcu ที่ต้องดูแล ดังนั้น แต่ละโรงพยาบาล ทำข้อมูลของโรงพยาบาล 1 ชุด และทำข้อมูลเป็นภาพรวมของสถานีนอนมัย กับ pcu ที่โรงพยาบาลดูแล 1 ชุด

แผนภูมิที่3



ในแผนภูมิที่3 เป็นการจัดเครือข่ายที่คล้ายกับแบบที่แต่มีหน่วยงานระดับโรงพยาบาลอยู่ในเครือข่ายด้วย แต่ไม่ต้องดูแลสถานีนอนมัยกับ pcu ดังนั้น แต่ละโรงพยาบาล ทำข้อมูลของโรงพยาบาล 1 ชุด และโรงพยาบาลที่เป็นแม่ข่าย เป็นผู้ทำข้อมูลภาพรวมของสถานีนอนมัยกับpcuทั้งหมดในเครือข่าย1 ชุด

B. การจัดทำรายงานสรุปกิจกรรมสำคัญและสถานภาพทางการเงิน

1. การรายงาน

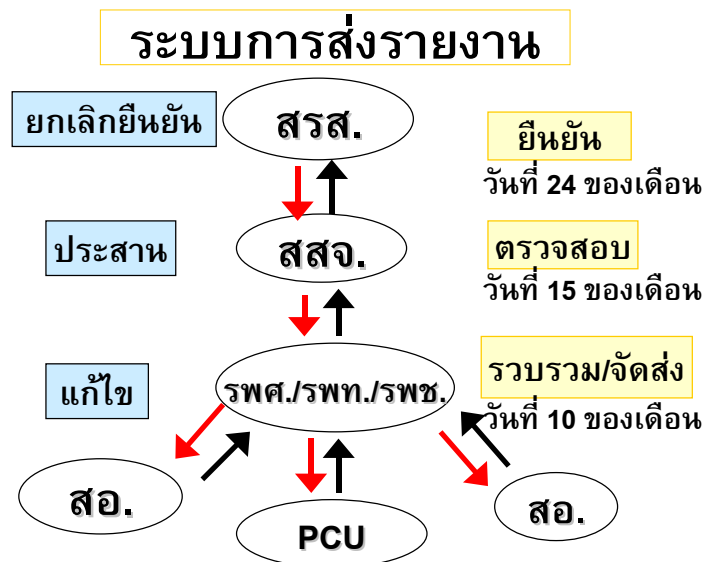
- 1.1 ข้อมูลเป็นข้อมูลระดับเครือข่าย
- 1.2 การจัดทำรายงานให้จัดทำทุกเดือน (แต่ในครั้งแรกที่ส่งข้อมูลให้ส่งข้อมูลย้อนหลัง ตั้งแต่ เดือนตุลาคม 2548)

1.3 วิธีการส่งรายงาน

เนื่องจากในปีงบประมาณ 2549 ทางสำนักพัฒนาระบบบริการสุขภาพ ได้มีการปรับระบบการรายงานข้อมูล จากเดิมที่มีการส่งข้อมูลด้วยการกรอกข้อมูลผ่านทาง Internet เป็น การกรอกข้อมูลลงในโปรแกรม Off Line ที่สำนักพัฒนาระบบบริการสุขภาพจัดทำให้ เพื่อใช้ในการจัดส่งรายงานนี้ โดยให้ Upload Files ผ่านทางระบบ Internet ที่ URL: <http://phdb.moph.go.th>

2. ขั้นตอนการส่งรายงานและการยืนยัน

- 2.1 ทุกหน่วยงานในเครือข่ายบริการสุขภาพทำข้อมูล โดยตัดข้อมูลทุกสิ้นเดือน
- 2.2 เครือข่ายบริการสุขภาพรวบรวมข้อมูลภายในเครือข่ายแล้วจัดส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป
- 2.3 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ตรวจสอบข้อมูลจาก Internet หรือจากที่สถานบริการสุขภาพในจังหวัดรายงานข้อมูลพร้อมทั้งประสานเพื่อแก้ไขภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป
- 2.4 สำนักพัฒนาระบบบริการสุขภาพ จะยืนยันข้อมูลในวันที่ 24 ของทุกเดือน และนำข้อมูลออกจากฐานข้อมูลในวันที่ 25 ของทุกเดือน เพื่อนำมาตรวจสอบคุณภาพข้อมูล พร้อมทั้งนำข้อมูลที่มีคุณภาพมาวิเคราะห์หัตถ์นี้ๆ ทุก 3 เดือน

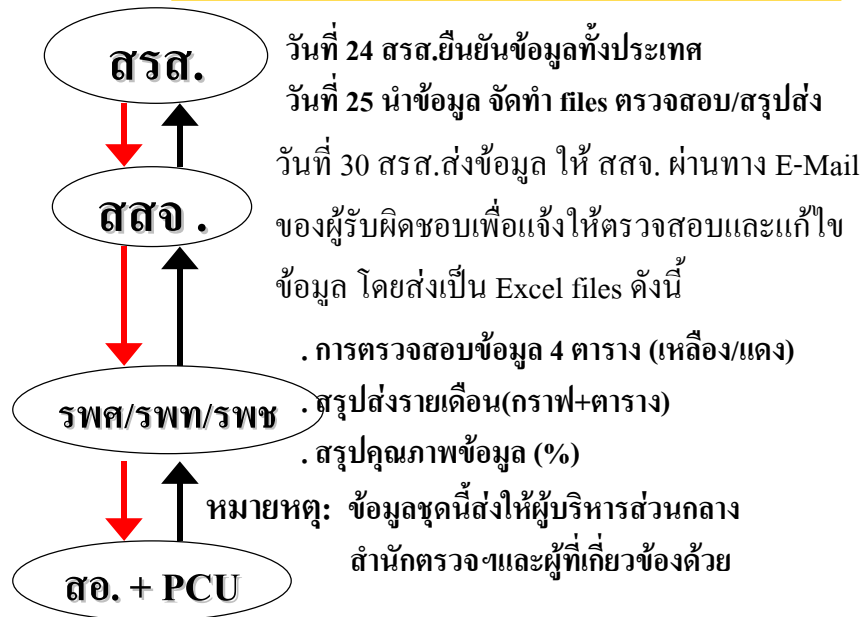


3. ขั้นตอนการยกเลิก / การยืนยัน

3.1 กรณีต้องการแก้ไขข้อมูล ต้อง Upload Files จากโปรแกรม Off Line ในข้อ 1.3 ผ่านโปรแกรมระบบรายงานทางระบบเครือข่าย Internet เพื่อ Update (ข้อมูลในเดือนนั้นต้องอยู่ในสถานะ “ยังไม่ได้ยืนยัน”)

3.2 หลังจากทีสำนักพัฒนาระบบบริการสุขภาพยืนยันข้อมูลแล้ว จะแก้ไขข้อมูลหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลผ่านระบบ Internet อีกไม่ได้ หากสถานบริการสุขภาพ ต้องการแก้ไขข้อมูล ให้ประสานทางโทรศัพท์ที่กลุ่มสารสนเทศ โทร 02-590 1757 และ 02-590 1763 และแฟกซ์เบอร์ 02-590 1757 หรือแจ้งทาง e-mail ไปยังผู้รับผิดชอบจังหวัด ของสำนักพัฒนาระบบบริการสุขภาพ เพื่อปลดการยืนยันข้อมูลก่อน

ระบบการยืนยัน / ตรวจสอบข้อมูลของสรส.



4.ขั้นตอน การ Feedback ข้อมูลกลับ

มีการส่งข้อมูลกลับให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกเดือน ดังนี้

4.1.เป็นเอกสาร ได้แก่

- 4.1.1 สรุปการส่งข้อมูลของสถานบริการแสดงเป็น กราฟ และเป็นตาราง
- 4.1.2 สรุปคุณภาพของข้อมูลเป็นกราฟแสดง เปอร์เซนต์
- 4.1.3 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล

4.2.เป็น Excel Files ของข้อมูลเดือนที่ผ่านมาที่ตรวจสอบคุณภาพแล้ว โดยส่งทาง e-mail

4.3.ข้อมูลการวิเคราะห์ดัชนี รายสถานบริการสุขภาพ และเป็นรายจังหวัด จะส่ง File ให้ทุก 3 เดือน โดยจะมีข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยทั่วประเทศ ค่าเฉลี่ยรายเขตแบ่งตามประเภทโรงพยาบาล ซึ่งข้อมูล ที่นำมาวิเคราะห์ดัชนีนั้นเป็นข้อมูลที่มีคุณภาพและส่งข้อมูลครบถ้วน

การดำเนินการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

เมื่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ได้รับข้อมูลจากสำนักพัฒนาระบบบริการสุขภาพแล้วให้

- ประสาน และส่งข้อมูลที่ตรวจสอบคุณภาพกลับให้สถานบริการสุขภาพในจังหวัด เพื่อแก้ไข ข้อมูลให้มีคุณภาพดีขึ้น
- ส่งข้อมูลทีวิเคราะห์ดัชนีแล้วให้สถานบริการสุขภาพนำผลการวิเคราะห์ที่ได้ไปใช้เปรียบ เทียบเพื่อให้เกิดประโยชน์ ในการพัฒนาคุณภาพบริการ หรือประสิทธิภาพ ในการบริหาร จัดการ