

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา จังหวัดอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ และที่ประชุมได้มีมติให้มีมาตรการในการดำเนินงานด้านบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ใคร่ขอแจ้งให้ทุกโรงพยาบาลและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอและหน่วยงานในสังกัดทราบ และให้ถือปฏิบัติตามมาตรการ ดังนี้

๑. ให้โรงพยาบาลทุกแห่งมีการจัดทำแผนจัดซื้อยา ยาสมุนไพร วัตถุดิบผลิตสมุนไพร และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท รวมหมวดจำแนก และจ้างบริการรายครั้งประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนการเงินการคลัง (Planfin) และต้องผ่านมติคณะกรรมการบริหารจัดการด้านยา และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของโรงพยาบาลก่อนเสนออนุมัติแผนต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

๒. ให้โรงพยาบาลทุกแห่งมีการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของโรงพยาบาลทุกไตรมาส เพื่อติดตามผลการจัดซื้อ การชำระหนี้ยา ยาสมุนไพร วัตถุดิบผลิตสมุนไพร และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ทุกประเภท โดยเฉพาะหนี้องค์การเภสัชกรรม การปรับแผนจัดซื้อ ฯ รายไตรมาส เป็นต้น

๓. ให้โรงพยาบาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งจัดทำบัญชีรายการยา (ยาทั่วไป+ยาเริ่ริง ) ยาสมุนไพร วัตถุดิบผลิตสมุนไพร และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท ระดับ รพ. และ รพ.สต. โดยผ่านมติการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของโรงพยาบาลและต้องอยู่ภายใต้กรอบบัญชีรายการ ฯ จังหวัด (ให้ทบทวนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง)

๔. ให้คณะกรรมการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา หรือ คณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริหารการเงินการคลัง (CFO) ของโรงพยาบาล ควบคุมการจัดซื้อยา ยาสมุนไพร วัตถุดิบผลิตสมุนไพร และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท ให้เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้ เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง (เช่น จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์องค์การเภสัชกรรม, ยาและเวชภัณฑ์ตามบัญชีนวัตกรรม) และจัดซื้อตามราคาซื้อรวม ฯ (ราคาตามสัญญา ราคาอ้างอิง สิบราคา) โดยเคร่งครัด

๕. ให้กรรมการตรวจรับพัสดุต้องตรวจให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้ตรวจรับพัสดุในวันที่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างนำพัสดุมาส่งและให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยเร็วที่สุด ไม่เกิน ๓ - ๕ วัน

๖. ให้โรงพยาบาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งจัดทำเอกสารรายงานคงคลังเวชภัณฑ์ประจำเดือน อย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง จากโปรแกรม Express และ JHCIS เพื่อเป็นหลักฐานทะเบียนรับ-จ่ายสินค้า (Stock card)

๗. ให้โรงพยาบาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง จัดให้มีระบบเผื่อระวังการหมดอายุของยา ยาสมุนไพร วัตถุดิบผลิตสมุนไพร และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท ในทุกคลังพัสดุ

๘. ให้โรงพยาบาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง จัดให้มีระบบควบคุม เก็บรักษา ทั้งคลังใหญ่ และ Sub stock โดยให้สำรองยา ยาสมุนไพร วัตถุดิบผลิตสมุนไพร และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภทไม่เกิน ๓ เดือน (เอาsub stock มาคิดรวมคงคลัง) ในโรงพยาบาล, และ ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลไม่เกิน ๒ เดือน

๙. ให้โรงพยาบาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง ตรวจสอบคุณภาพคลังยา ยาสมุนไพร วัตถุดิบผลิตสมุนไพร และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภทของตนทุกเดือน และให้ เกษีชกร หรือเจ้าพนักงานเภสัชกรรม ตรวจสอบคุณภาพคลังยา และเวชภัณฑ์ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลอย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง (ตามแบบ ฯ รพ.สต.ติดดาว) และตรวจทุกครั้งที่ไปส่งยาและเวชภัณฑ์ โดยแบบตรวจอย่างง่าย

๑๐. ให้โรงพยาบาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งมีการเบิก - จ่ายยาสมุนไพร วัตถุดิบผลิตสมุนไพร และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภทให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑๑. ให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งส่งรายงานการใช้เวชภัณฑ์ งบ ๓๐๑ จาก JHCIS (ที่ไม่มีการแก้ไข) และอาจเพิ่มจำนวนที่จะเบิก (เขียนด้วยมือ) พร้อมลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ครบ (ผู้เบิก ผู้ส่งจ่าย ผู้จ่าย ผู้รับ) เพื่อประกอบการเบิก-จ่าย

๑๒. ให้โรงพยาบาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งจัดให้มีระบบนำส่งยา และเวชภัณฑ์ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล แบบ Delivery ทุกแห่ง และจัดให้มีระบบการตรวจรับยา และเวชภัณฑ์ที่นำส่งทุกครั้งที่น่าส่ง

๑๓. ให้โรงพยาบาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งใช้ยา ยาสมุนไพร วัตถุดิบผลิตสมุนไพร และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภทให้สมเหตุผล ตามเกณฑ์ตัวชี้วัด RDU และกฎหมาย และระเบียบ ฯ ที่เกี่ยวข้อง

๑๔. ให้โรงพยาบาลทุกแห่งจัดให้มีระบบตรวจสอบภายใน และจัดทำรายงานตรวจสอบพัสดุประจำปี

๑๕. ให้โรงพยาบาลทุกแห่งมีการติดตามการชำระหนี้องค์การเภสัชกรรมทุกเดือน โดยให้ คณะกรรมการบริหารการเงินการคลัง (CFO) ของโรงพยาบาล เป็นคนบริหารจัดการหนี้ (ตระการโมเดล) และให้เร่งรัดการชำระหนี้องค์การเภสัชกรรม ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้หมดภายในไตรมาส ๒/๒๕๖๒

๑๖. ให้โรงพยาบาลทุกแห่งรายงานผลการจัดซื้อยา ยาสมุนไพร วัตถุดิบผลิตสมุนไพร และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาทุกประเภท เฉพาะระบบ Online กระทรวงสาธารณสุข ฯ ในทุกไตรมาส โดยไม่เกินวันที่ ๑๐ ของไตรมาสถัดไป และส่งรายงานผลการปรับแผน ฯ ให้ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ทราบการปรับแผน พร้อมแนบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา หรือ คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริหารการเงินการคลัง (CFO) ของโรงพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับการปรับแผนในรูปแบบ PDF File มายัง สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดอุบลราชธานี ในทุกไตรมาส โดยไม่เกินวันที่ ๑๕ ของไตรมาสถัดไป

๑. แจ้งมาตรการในการดำเนินงานด้านบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาจากมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา จังหวัดอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘